

Số: 4007 /KH-SNV

Ninh Thuận, ngày 23 tháng 12 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 của Sở Nội vụ

Thực hiện Kế hoạch số 5536/KH-UBND ngày 20/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về kiểm tra văn bản trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận năm 2023;

Sở Nội vụ ban hành Kế hoạch kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực Nội vụ năm 2023, như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích:

a) Việc kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật nhằm kịp thời phát hiện những nội dung sai sót, trái pháp luật của văn bản để kiến nghị cơ quan, người đã ban hành văn bản kịp thời xử lý theo quy định pháp luật. Kiểm tra văn bản đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước ở địa phương.

b) Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các Phòng chuyên môn, đơn vị, công chức thuộc Sở trong việc tham mưu công tác xây dựng, kiểm tra và xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

##### 2. Yêu cầu:

a) Công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật phải được tiến hành thường xuyên, toàn diện, đầy đủ, kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền, đúng trình tự và đúng thủ tục theo quy định của pháp luật.

b) Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các Phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở với cơ quan, người có thẩm quyền trong quá trình tự kiểm tra và kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật.

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Tự kiểm tra, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật:

a) Tự kiểm tra tất cả các văn bản quy phạm pháp luật do Sở Nội vụ tham mưu Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành.

b) Các văn bản khác thuộc đối tượng kiểm tra văn bản: Văn bản có chứa quy phạm pháp luật nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản quy phạm pháp luật; văn bản có chứa quy phạm pháp luật hoặc có thể thức như văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan, người không có thẩm quyền ban hành khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

## 2. Nội dung và thời gian kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật:

### a) Nội dung kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật:

- Thẩm quyền ban hành văn bản gồm thẩm quyền về hình thức và thẩm quyền về nội dung.

- Nội dung của văn bản.

- Căn cứ ban hành; thể thức, kỹ thuật trình bày; trình tự, thủ tục xây dựng, ban hành văn bản.

### b) Thời điểm chốt số liệu tính từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/12/2023.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các Phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở phối hợp chặt chẽ với Phòng Hành chính, Văn thư-Lưu trữ thực hiện công tác tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực chuyên môn được giao tham mưu, quản lý.

Sau khi hoàn thành việc kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật, các Phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở báo cáo kết quả định kỳ (**trước ngày 05/01/2024**) hoặc báo cáo đột xuất (theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền) gửi về Phòng Hành chính, Văn thư-Lưu trữ để tổng hợp chung.

2. Giao Phòng Hành chính, Văn thư-Lưu trữ theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này và tổng hợp, tham mưu báo cáo định kỳ gửi về Sở Tư pháp **trước ngày 10/01/2024** theo quy định hoặc báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc; các Phòng chuyên, đơn vị thuộc Sở cần kịp thời phối hợp với Phòng Hành chính, Văn thư-Lưu trữ để thống nhất thực hiện hoặc tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Sở xem xét, chỉ đạo giải quyết theo quy định./.

### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Tư pháp;
- Lãnh đạo Sở;
- Các PCM, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, HCVTTLT.

**GIÁM ĐỐC**



**Trần Hải**